



الصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي

إجراءات ووثائق السحب من القروض (الدائرة المالية)

الحالة الثالثة

الصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي

الحالة الثالثة

إصدار تعهد بالدفع

في حالة قيام المقترض باستصدار خطابات اعتماد مستندي لصالح مورد لسداد قيمة بضائع، أو خدمات، واشتراط البنك المراسل^(*) (المبلغ أو المؤيد) حصوله على نوع من الضمان يصدره الصندوق بشأن خطاب الاعتماد المستندي المذكور، يجوز للمقترض أن يقدم للصندوق طلباً لإصدار تعهد لتغطية المبالغ التي يدفعها البنك المراسل بناءً على خطاب الاعتماد المستندي وهذا التعهد إما أن يكون تعهداً مع التحفظ، أو تعهداً نهائياً غير قابل للرجوع فيه.

الحالة الثالثة (أ)

إصدار تعهد مع التحفظ

يقصد بالتحفظ أنه بعد إلغاء القرض أو إيقاف السحب منه طبقاً لإحكام اتفاقية القرض فان الصندوق لا يكون ملزماً بدفع المبالغ التي يقوم البنك المراسل بدفعها بناءً على خطاب الاعتماد المستندي الذي أصدر عنه الصندوق تعهداً مع التحفظ.

إعداد طلبات السحب

أولاً: صيغة طلب السحب ومكوناته

- 1 - يعد طلب السحب بإحدى اللغات: العربية أو الإنجليزية أو الفرنسية، ويتكون الطلب مما يلي:
 - (أ) طلب رسمي على النموذج رقم (3أ - 1) من المرفقات.
 - (ب) كشف ملخص على النموذج رقم (3أ - 2) من المرفقات.
 - (ج) صورة واضحة عن خطاب الاعتماد المستندي الذي أصدره البنك المصدر^(**).
 - (د) صورة مصدقة من العقد النهائي أو أمر الشراء الذي ستدفع المبالغ طبقاً لنصوصه مرفقة بكتاب الصندوق (إن وجد) والذي بموجبه تمت الموافقة على العقد أو أمر الشراء.
 - (هـ) نسخة أو صورة عن الفاتورة الأولية Proforma Invoice الصادرة من المورد.

(*) البنك المراسل هو البنك الذي يقوم بإبلاغ أو تأييد خطاب الاعتماد المستندي للمورد خارج بلد المقترض.

(**) البنك المصدر هو الذي يقوم بإصدار خطاب الاعتماد المستندي وهو عادة في بلد المقترض.



- 2 - وقع الطلب الرسمي والكشف الملخص من قبل الشخص أو الأشخاص المفوضين بالتوقيع.
- 3 - يمكن للبنك المراسل أن يقدم إلى الصندوق طلباً مماثلاً على النموذج رقم (3أ - 3) من المرفقات، ولهذا الغرض يزود البنك المراسل بنسخ من هذا النموذج لاستعماله في تقديم الطلب المشار إليه.

ثانياً: تحضير الكشوف الملخصة

يتم تعبئة الكشف الملخص بإعطاء جميع البيانات الواردة فيه ويحدد بوجه خاص رقم واسم بند البضائع كما وردا في قائمة البضائع المحددة في اتفاقية القرض. كما ويراعى ذكر المفردات التفصيلية للبند (إن وجدت).

تنفيذ طلبات السحب

حال استلام طلب السحب يقوم الصندوق بتدقيقه، وفي حالة موافقة الصندوق على الطلب، يقوم بإرسال أصلين من التعهد مع التحفظ إلى البنك المراسل طبقاً للنموذج رقم (3أ - 4) من المرفقات. ويرفق بهما صورة من خطاب الاعتماد المستندي المصدر من قبل البنك المصدر موقعاً عليها من قبل مفوضين بالتوقيع من الصندوق العربي حيث يقوم البنك المراسل بالتوقيع من قبل الأشخاص المخولين بالتوقيع لديه على أحد الأصلين بقبول شروط التعهد مع التحفظ وإعادته للصندوق. ويمكن للصندوق إصدار هذا التعهد مع التحفظ قبل وصول طلب البنك المراسل المشار إليه في البند رقم (3) من الفقرة (أولاً) أعلاه على النموذج رقم (3أ - 3).

أما إذا لم يوافق الصندوق لأي سبب من الأسباب على طلب السحب فإنه يقوم بإخطار المقترض كتابياً بأسباب عدم الموافقة.

سحب مبالغ من الاعتمادات المستندية

أولاً: بعد قيام البنك المراسل مباشرة بدفع أي مبلغ بناء على خطاب الاعتماد المستندي، يرسل البنك المذكور إلى الصندوق تقريراً يفيد السداد وطلباً لتغطية المبلغ طبقاً للنموذج رقم (3أ - 5) من المرفقات وذلك مع فاتورة المورد ونسخة أو صورة واضحة من بوليصة الشحن وأي مستند آخر يطلبه الصندوق على أن يكون ضمن شروط الدفع للاعتماد المستندي.



ثانياً : يقوم الصندوق بدفع المبلغ المطلوب إلى البنك المراسل مباشرة وإشعار كل من البنك والمقترض بذلك ثم يقوم بإخطار المقترض بحصول الدفع مبيناً مقدار المبلغ، والعملية التي تم بها الدفع وتاريخ الدفع ومقدار المبلغ المعادل بالدينار الكويتي الذي سحب من القرض بواسطة إشعار خصم مدين.

ثالثاً : في حالة وجود إخلال بشروط الاعتماد المستندي أو في حالة انتهاء صلاحيته فإن الصندوق لا يقوم بالدفع إلا إذا كان قيام البنك بالوفاء قد تم وفقاً للعرف المصرفي العام أو بموافقة المقترض والصندوق معا.

تعديل خطاب الاعتماد المستندي

يمكن تعديل خطاب الاعتماد المستندي بعد قيام المقترض بإرسال طلباً رسمياً إلى الصندوق على النموذج رقم (3أ - 6) من المرفقات مع صورة من التعديل المقترح والصادر من البنك المصدر للاعتماد، ويقوم الصندوق بإصدار موافقته على التعديل إلى البنك المراسل كتابياً وذلك بعد إجراء التدقيق اللازم و اخطار المقترض بذلك .